АДМИНИСТРАЦИЯ

ПРЕОБРАЖЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2017 № 46

с. Преображенка

Об утверждении Порядка выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи

В целях упорядочения процедуры выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи, в соответствии с [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=10064072&sub=0) Российской Федерации, [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь [Уставом](http://internet.garant.ru/document?id=7079568&sub=1000) Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи ([приложение](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_1000)**).**

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Преображенского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрация Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Преображенского сельсовета Д.Ю. Горелов

Приложение

 к постановлению администрации

 Преображенского сельсовета

 Искитимского района

Новосибирской области

от 28.09.2017 № 46

Порядок
выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи

1. Общие положения

1.1. Порядок выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на бесхозяйные недвижимые вещи (далее - Порядок) определяет процедуру выявления бесхозяйных недвижимых вещей (зданий, сооружений, помещений, машино-мест, объектов незавершенного строительства) на территории Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - бесхозяйная недвижимая вещь), а также подготовки документов для приобретения права муниципальной собственности на бесхозяйные недвижимые вещи.

1.2. Порядок разработан в соответствии с [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/document?id=10064072&sub=225) Российской Федерации, [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](http://internet.garant.ru/document?id=71196602&sub=0) Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 N 1532 "Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости" (далее - постановление Правительства РФ N 1532), [приказом](http://internet.garant.ru/document?id=71285080&sub=0) Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 N 931 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей" (далее - приказ Минэкономразвития РФ N 931**),** [Уставом](http://internet.garant.ru/document?id=7079568&sub=1000) Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2. Выявление бесхозяйных недвижимых вещей

2.1. При обнаружении, в том числе на основании обращений физических и юридических лиц, недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, администрация Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - администрация) в течение трех рабочих дней со дня обнаружения:

2.1.1. Проводит обследование и составляет акт осмотра технического состояния недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной (далее - акт осмотра недвижимой вещи), по форме согласно [приложению 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_1100) к Порядку, за исключением случая, предусмотренного [абзацем вторым подпункта 2.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_21202)настоящего Порядка.

2.1.2. Обращается в соответствующее муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение, осуществляющее деятельность в сферах газо-, тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения, транспортной инфраструктуры (далее - организация), для проведения обследования недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, в случае если такая вещь является объектом газо-, тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения (далее - объект инженерной инфраструктуры) или объектом транспортной инфраструктуры.

Администрация совместно с организацией в течение 10 дней со дня обращения в организацию проводит обследование и составляет акт осмотра объекта инженерной инфраструктуры по форме согласно [приложению 2](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_1200) к Порядку или акт осмотра объекта транспортной инфраструктуры по форме согласно [приложению 3](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_1300) к Порядку.

2.1.3. Составляет схему расположения недвижимой вещи на топографическом плане.

2.2. Администрация в течение пяти дней со дня составления акта осмотра недвижимой вещи и (или) акта осмотра, предусмотренного [абзацем вторым подпункта 2.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_21202)Порядка, схемы расположения недвижимой вещи на топографическом плане направляет указанный акт и схему главе Преображенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – глава поселения) с приложением поступивших обращений физических и юридических лиц и иных представленных ими документов

Уполномоченный специалист администрации в течение 10 дней со дня поступления акта осмотра недвижимой вещи и (или) акта осмотра объекта инженерной инфраструктуры и схемы расположения недвижимой вещи на топографическом плане направляет главе поселения имеющиеся сведения о недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, в том числе об обслуживании и эксплуатации.

2.3. При отказе от права собственности на недвижимую вещь собственник (собственники) или уполномоченное им (ими) на то лицо (при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности) представляют заявление об отказе от права собственности на данную недвижимую вещь в администрацию по месту нахождения недвижимой вещи.

С заявлением представляются:

документ, удостоверяющий личность собственника (в случае если заявлением обращается собственник - физическое лицо);

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя собственника (в случае если с заявлением обращается представитель собственника);

копии правоустанавливающих документов на недвижимую вещь (в случае если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

согласие собственника на обработку персональных данных в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12048567&sub=0) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Администрация при получении от собственника (собственников) заявления об отказе от права собственности на недвижимую вещь осуществляет действия в соответствии с [пунктами 2.1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_2)**,** [2.2](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_3) Порядка.

2.4. В целях проведения проверки наличия собственника у недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, администрация в течение 40 дней со дня получения документов, указанных в [пунктах 2.2](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_3)**,** [2.3](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_4) Порядка, осуществляет сбор следующих документов:

2.4.1. Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на данную недвижимую вещь либо уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о данной недвижимой вещи.

2.4.2. В случае если недвижимая вещь не имеет собственника или ее собственник неизвестен:

документов, подтверждающих, что данная недвижимая вещь не учтена в реестрах федерального имущества, государственного имущества Новосибирской области и муниципального имущества Искитимского района, выданных органами учета государственного и муниципального имущества;

документов, подтверждающих, что право собственности на данную недвижимую вещь не было зарегистрировано соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document?id=11801341&sub=0) от 21.07.97 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Новосибирской области.

3. Подготовка документов для приобретения права муниципальной собственности на бесхозяйные недвижимые вещи

3.1. После получения документов, предусмотренных [пунктом 2.4](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_5) Порядка, подтверждающих отсутствие собственника у недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной или отказ собственника от права собственности на такую недвижимую вещь, администрация:

в течение пяти дней со дня получения направляет копии полученных документов уполномоченному специалисту;

в течение двух месяцев со дня получения осуществляет закупку кадастровых работ для муниципальных нужд в отношении выявленной бесхозяйной недвижимой вещи в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=70253464&sub=0) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.2. Уполномоченный специалист администрации в течение 25 дней со дня получения копий документов, предусмотренных [абзацем вторым пункта 3.1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D1%8B%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B7%D1%8F%D0%B9%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D0%B8%D0%BC%D1%8B%D1%85%20%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B9%20%281%29.doc#sub_31102) Порядка, направляет в администрацию предложения об организации использования, обслуживания, эксплуатации бесхозяйной недвижимой вещи, а в случае если указанная недвижимая вещь является объектом инженерной инфраструктуры, обеспечивает в соответствии с законодательством в сфере газо-, тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения определение организации, которая будет осуществлять содержание, обслуживание, эксплуатацию объекта инженерной инфраструктуры до признания на него права муниципальной собственности.

3.3. В случае выявления информации о собственнике недвижимой вещи и его намерении по надлежащему содержанию недвижимой вещи администрация прекращает работы по сбору документов для постановки на учет недвижимой вещи в качестве бесхозяйной и сообщает данную информацию лицу, представившему первичную информацию о данной недвижимой вещи.

4. Постановка на учет бесхозяйных недвижимых вещей

4.1. В целях постановки недвижимой вещи на учет как бесхозяйного недвижимого имущества администрация в течение одного месяца со дня получения технического плана на бесхозяйную недвижимую вещь обеспечивает подачу заявления по форме согласно [приложению 1](http://internet.garant.ru/document?id=71285080&sub=1100) к Порядку принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденному [приказом](http://internet.garant.ru/document?id=71285080&sub=0) Минэкономразвития РФ N 931, в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области с приложением документов, предусмотренных [пунктом 30](http://internet.garant.ru/document?id=71196602&sub=1030)Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденных [постановлением](http://internet.garant.ru/document?id=71196602&sub=0) Правительства РФ N 1532.

4.2. По истечении года со дня постановки на учет бесхозяйной недвижимой вещи администрация подает в суд заявление о признании права муниципальной собственности на данную бесхозяйную недвижимую вещь.

4.3. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь администрация подает заявление на регистрацию права муниципальной собственности в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

4.4. В течение пяти дней со дня получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости администрация включает ее в реестр муниципального имущества.

 Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.(дата составления акта)           |
| (место составления акта) |

|  |
| --- |
| АКТ ОСМОТРА технического состояния выявленной недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной |
| (наименование администрации, проводившей обследование) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование | Адрес | Площадь, кв. м | Годввода |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| (заключение комиссии, обследовавшей объект) |
|  |

|  |
| --- |
| (члены комиссии с указанием Ф. И. О., должности и наименования организации) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|    | Приложение 2"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.(дата составления акта)           |
| (место составления акта) |

|  |
| --- |
| АКТ ОСМОТРА объекта инженерной инфраструктуры, имеющего признаки бесхозяйного |
| (наименование организации, |
| администрации муниципального образования, проводящих обследование) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование объекта | Местоположение | Границыучастков | Характеристики |
| Год вводав эксплуатацию | Протяженность, п. м,/ площадь, кв. м | Диаметр, мм, тип, марка | Прочее |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| (заключение комиссии, обследовавшей объект) |

|  |
| --- |
|  |
| (члены комиссии с указанием Ф. И. О., должности и наименования организации) |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       (место составления акта) | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.(дата составления акта)                  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | АКТ ОСМОТРАобъекта транспортной инфраструктуры, имеющего признаки бесхозяйного |  Приложение 3 |
|  | (наименование организации |  |
|  | администрации муниципального образования, проводящих обследование) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименованиеобъекта | Местоположение | Границы участков | Характеристики |
| Год ввода в эксплуатацию | Протяженность, п. м/площадь, кв. м | Ширина,п. м | Видпокрытия | Прочее |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| (заключение комиссии, |
| обследовавшей объект) |
|  |
| (члены комиссии с указанием Ф. И. О., должности и наименования организации) |